



Dossiernummer 2021.0845 PS/LD

## Oprichting

*Stichting Wijkcommissie Noordgeest*

Op elf februari tweeduizend tweeëntwintig verschenen voor mij, \_\_\_\_\_  
mr. Patricia Maria van de Sande-Harrison, kandidaat-notaris, hierna te noemen: \_\_\_\_\_

'notaris', als waarnemer van mr. Karen Sigrid Haanstra, notaris te Bergen op Zoom: \_\_\_\_\_

1. de heer **Lucas Hendrik Jansen**, geboren te 's-Gravenhage op tien december \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met een paspoort, \_\_\_\_\_  
nummer NRKOR6B48, uitgegeven te Bergen op Zoom op zesentwintig juli \_\_\_\_\_  
tweeduizend achttien, wonende te Halsterseweg 191 te 4613 AN Bergen op \_\_\_\_\_  
Zoom, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **Pieter Kwaadgras**, geboren te Voorburg op tien november \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met een identiteitskaart, \_\_\_\_\_  
nummer IH7H991C2, uitgegeven te Bergen op Zoom op zestien oktober \_\_\_\_\_  
tweeduizend veertien, wonende te Hoefijzer 31 te 4613 GW Bergen op Zoom, \_\_\_\_\_  
gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer **Petrus Johannes Maria Zagers**, geboren te Bergen op Zoom op vijf \_\_\_\_\_  
december negentienhonderd vijfenvijftig, zich legitimerende met een paspoort, \_\_\_\_\_  
nummer NSJBFPRD9, uitgegeven te Bergen op Zoom op zeventien juni \_\_\_\_\_  
tweeduizend vijftien, wonende Groenlandstraat 1 te 4614 LE Bergen op Zoom, \_\_\_\_\_  
gehuwd; \_\_\_\_\_
4. de heer **Johannes Gunneweg**, geboren te 's-Gravenhage op tweeëntwintig april \_\_\_\_\_  
negentienhonderd negenenvijftig, zich legitimerende met een paspoort, \_\_\_\_\_  
nummer NY20J2CD7, uitgegeven te s-Gravenhage op zesentwintig februari \_\_\_\_\_  
tweeduizend zestien, wonende Melanendreef 89 te 4614 GK Bergen op Zoom, \_\_\_\_\_  
gehuwd, \_\_\_\_\_

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. \_\_\_\_\_

De oprichters richten bij deze akte een stichting op en stellen daarvoor de volgende \_\_\_\_\_  
statuten vast. \_\_\_\_\_

## STATUTEN

### Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Wijkcommissie Noordgeest**. \_\_\_\_\_
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Bergen op Zoom. \_\_\_\_\_

### Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: \_\_\_\_\_
  - a. het bevorderen en behartigen van de belangen in de breedste zin des \_\_\_\_\_  
woords van de wijk Noordgeest, hierna: de wijk; \_\_\_\_\_
  - b. het informeren van de wijkbewoners en organisaties binnen de wijk over \_\_\_\_\_  
haar activiteiten en overige specifieke wijkaangelegenheden; \_\_\_\_\_
  - c. medewerking te verlenen en uitvoering te geven aan sociaal-culturele \_\_\_\_\_  
activiteiten binnen de wijk, eventueel in samenwerking met andere \_\_\_\_\_

stedelijke stichtingen, verenigingen en/of personen, \_\_\_\_\_  
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk \_\_\_\_\_  
kan zijn. \_\_\_\_\_

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen \_\_\_\_\_  
die deel uitmaken van organen van de stichting. \_\_\_\_\_

2. De stichting beoogt een bijdrage te leveren aan de leefbaarheid van de wijk \_\_\_\_\_  
en het algemeen nut. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door haar activiteiten \_\_\_\_\_  
te richten op het woongebied overeenkomstig de gebiedsaanduiding van de \_\_\_\_\_  
gemeente alsmede door: \_\_\_\_\_
  - a. door middel van voortdurende contacten met de wijkbewoners en \_\_\_\_\_  
organisaties binnen de wijk de problemen die er zijn op te sporen en \_\_\_\_\_  
samen met deze bewoners te zoeken naar wegen die kunnen leiden tot \_\_\_\_\_  
oplossing of vermindering van de problemen; \_\_\_\_\_
  - b. het stimuleren van de betrokkenheid van de wijkbewoners en organisaties \_\_\_\_\_  
binnen de wijk bij het maatschappelijk gebeuren; \_\_\_\_\_
  - c. het bevorderen van de maatschappelijke vaardigheid, zelfwerkzaamheid en \_\_\_\_\_  
eigen verantwoordelijkheid van wijkbewoners en organisaties in de wijk; \_\_\_\_\_
  - d. het steun verlenen aan de wijkbewoners en organisaties in de wijk bij het \_\_\_\_\_  
verwerken van de ontwikkelingen en veranderingen, welke zich in de wijk \_\_\_\_\_  
en plaatselijke samenleving voordoen; \_\_\_\_\_
  - e. het stimuleren van de totstandkoming van activiteiten en voorzieningen \_\_\_\_\_  
met de betrokken wijkbewoners en organisaties in de wijk; \_\_\_\_\_
  - f. het regelmatig uitgeven van een info-bulletin en/of berichtgeving via \_\_\_\_\_  
andere media; \_\_\_\_\_
  - g. het organiseren van ontspannende activiteiten voor zowel jongeren als \_\_\_\_\_  
volwassenen in de wijk. \_\_\_\_\_

**Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. \_\_\_\_\_  
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies \_\_\_\_\_  
vervullen. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo \_\_\_\_\_  
spoedig mogelijk voorzien. \_\_\_\_\_
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere \_\_\_\_\_  
bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- \_\_\_\_\_

- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van \_\_\_\_\_  
echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. \_\_\_\_\_
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder \_\_\_\_\_  
kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. \_\_\_\_\_
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij \_\_\_\_\_  
redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden toekennen. \_\_\_\_\_  
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige \_\_\_\_\_  
bestuurders, ten minste twee in getal. \_\_\_\_\_  
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt \_\_\_\_\_  
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt \_\_\_\_\_  
besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de \_\_\_\_\_  
betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit \_\_\_\_\_  
langer dan drie maanden duren. \_\_\_\_\_  
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde \_\_\_\_\_  
vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na \_\_\_\_\_  
verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de \_\_\_\_\_  
schorsing. \_\_\_\_\_
7. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de \_\_\_\_\_  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van \_\_\_\_\_  
betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele \_\_\_\_\_  
vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten \_\_\_\_\_  
minste twee in getal; \_\_\_\_\_
  - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd. \_\_\_\_\_
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige \_\_\_\_\_  
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur \_\_\_\_\_  
belast. \_\_\_\_\_  
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe \_\_\_\_\_  
voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke \_\_\_\_\_  
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal \_\_\_\_\_  
tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met \_\_\_\_\_  
een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan \_\_\_\_\_  
besluiten dat een andere periode van toepassing is. \_\_\_\_\_

**Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** \_\_\_\_\_

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te \_\_\_\_\_ roepen. \_\_\_\_\_
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. \_\_\_\_\_ De bijeenroeping van een vergadering kan ook langs elektronische weg \_\_\_\_\_ plaatsvinden, indien de bestuurders voor dit doel een elektronisch adres aan de \_\_\_\_\_ stichting bekend hebben gemaakt. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op \_\_\_\_\_ welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de \_\_\_\_\_ vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De \_\_\_\_\_ bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste \_\_\_\_\_ zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet \_\_\_\_\_ meegerekend. \_\_\_\_\_
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen \_\_\_\_\_ door degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan \_\_\_\_\_ het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de \_\_\_\_\_ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen \_\_\_\_\_ om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch \_\_\_\_\_ vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_ Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_ Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, \_\_\_\_\_ worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid \_\_\_\_\_ van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_ Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de \_\_\_\_\_ stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het \_\_\_\_\_ lot. \_\_\_\_\_
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij \_\_\_\_\_ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met \_\_\_\_\_ het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of \_\_\_\_\_ organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de \_\_\_\_\_ betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen \_\_\_\_\_ en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te \_\_\_\_\_ nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het \_\_\_\_\_ besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_

**Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten \_\_\_\_\_ vergadering** \_\_\_\_\_

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid \_\_\_\_\_ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de \_\_\_\_\_

- vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de \_\_\_\_\_ vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_ Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd \_\_\_\_\_ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na \_\_\_\_\_ het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, \_\_\_\_\_ dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering \_\_\_\_\_ of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, \_\_\_\_\_ een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming \_\_\_\_\_ vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
  4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen \_\_\_\_\_ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen \_\_\_\_\_ persoon. \_\_\_\_\_ De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist \_\_\_\_\_ van de vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
  5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, \_\_\_\_\_ als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan \_\_\_\_\_ genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. \_\_\_\_\_ Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs \_\_\_\_\_ elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het \_\_\_\_\_ adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders \_\_\_\_\_ bekend heeft gemaakt. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_ Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke \_\_\_\_\_ vervulling van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_ Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles \_\_\_\_\_ met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te \_\_\_\_\_ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de \_\_\_\_\_ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_ Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten \_\_\_\_\_ tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het \_\_\_\_\_ aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_ schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_ zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: \_\_\_\_\_
  - het gehele bestuur samen; \_\_\_\_\_
  - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet \_\_\_\_\_ zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. \_\_\_\_\_

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het \_\_\_\_\_ bestuur uit één bestuurder bestaat. \_\_\_\_\_

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel \_\_\_\_\_ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel \_\_\_\_\_ samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

**Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het \_\_\_\_\_ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te \_\_\_\_\_ maken en op papier te stellen. \_\_\_\_\_

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande \_\_\_\_\_ zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. \_\_\_\_\_

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in \_\_\_\_\_ artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat \_\_\_\_\_ geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op \_\_\_\_\_ het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen \_\_\_\_\_ gegevens. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten \_\_\_\_\_ en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door \_\_\_\_\_ hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk \_\_\_\_\_ Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het \_\_\_\_\_ bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de \_\_\_\_\_ getrouwheid van de stukken. \_\_\_\_\_
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening \_\_\_\_\_ wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de \_\_\_\_\_ stukken als bedoeld in lid 2. \_\_\_\_\_

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een \_\_\_\_\_ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de \_\_\_\_\_ stukken vermeld. \_\_\_\_\_

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten \_\_\_\_\_ hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. \_\_\_\_\_

**Artikel 9 - Reglementen** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement \_\_\_\_\_ worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de \_\_\_\_\_ uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten \_\_\_\_\_ of de wet. \_\_\_\_\_

- Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. \_\_\_\_\_
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop —  
het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop —  
het besluit werd genomen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 - Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een \_\_\_\_\_  
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het \_\_\_\_\_  
vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die \_\_\_\_\_  
vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet \_\_\_\_\_  
eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de \_\_\_\_\_  
nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met \_\_\_\_\_  
een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, \_\_\_\_\_  
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de \_\_\_\_\_  
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke \_\_\_\_\_  
tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. \_\_\_\_\_  
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. \_\_\_\_\_
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde \_\_\_\_\_  
tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als \_\_\_\_\_  
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting** \_\_\_\_\_

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 —  
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting —  
in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het \_\_\_\_\_  
bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12 - Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_  
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel \_\_\_\_\_  
mogelijk van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een \_\_\_\_\_  
eventueel batig saldo. \_\_\_\_\_  
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut \_\_\_\_\_  
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, \_\_\_\_\_  
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) \_\_\_\_\_  
aangewezen. \_\_\_\_\_

**Artikel 13 – Eerste boekjaar** \_\_\_\_\_

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met éénendertig december \_\_\_\_\_  
tweeduizend tweeëntwintig. \_\_\_\_\_

**SLOTVERKLARINGEN** \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden ten slotte: \_\_\_\_\_

**Eerste bestuur** \_\_\_\_\_

Het eerste bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders. \_\_\_\_\_

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: \_\_\_\_\_

1. de heer **Lucas Hendrik Jansen**, voornoemd, als voorzitter; \_\_\_\_\_
2. de heer **Pieter Kwaadgras**, voornoemd, als secretaris; \_\_\_\_\_
3. de heer **Petrus Johannes Maria Zagers**, voornoemd, als penningmeester; \_\_\_\_\_
4. de heer **Johannes Gunneweg**, voornoemd, als bestuurder. \_\_\_\_\_

**Bijlagen** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de \_\_\_\_\_  
inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen personen hebben verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van \_\_\_\_\_  
deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de \_\_\_\_\_  
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Bergen op Zoom op de datum in \_\_\_\_\_  
het hoofd van deze akte vermeld door de verschenen personen en vervolgens door \_\_\_\_\_  
mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



Ondergetekende, mr. Patricia Maria van de Sande-Harrison, notaris, als waarnemer  
van mr. Karen Sigrid Haanstra notaris te Bergen op Zoom.